

《学年论文》教学大纲

课程名称： 学年论文	实践类别： ☐ 实习 ☐ 实训 ☐ 课程设计
课程英文名称： 学年论文	
周数/学分： 1/1	
授课对象： 2016 会计 1-4 班	
开课学院： 经济与管理学院	
开课地点： ☒ 校内（ ） ☐ 校外（ ）	
任课教师姓名/职称： 会计专业教师	
教材、指导书：	
教学参考资料：	
考核方式： 论文或者报告	
答疑时间、地点与方式：	
课程简介： 学年论文是会计学专业教学计划的重要组成部分，是人才培养的重要环节之一，是培养学生创新精神和科研能力的重要手段。学年论文是全面系统地对学生进行学术论文写作方法、写作内容和研究方法的基本训练途径，目的是培养学生综合运用所学专业理论知识独立分析、处理和解决企业会计实践、财务管理方面问题的能力。	
课程教学目标 1.训练学生是发现问题、分析问题和解决问题的能力； 2.培养学生收集、整理信息的能力；文献资料的分析、概括能力；研究方法的选择、判断和使用能力等 3.加深学生对专业基础知识的理解，并强化学生的研究能力和专业技能，帮助学生认识到专业论文写作的严谨性和规范性。	本实践环节与学生核心能力培养之间的关联(授课对象为理工科专业学生的课程填写此栏)： ☐核心能力 1. ☐核心能力 2. ☐核心能力 3. ☐核心能力 4. ☐核心能力 5. ☐核心能力 6. ☐核心能力 7. ☐核心能力 8.
实施要求、方法/形式及进度安排	
一、实施要求 1.资源配置要求 在校内完成，与现状符合。 2.指导教师责任与要求 对论文选题、资料收集和写作过程指导、讲解及成绩评判。 3.学生要求 按要求选题、收集资料，完成学年论文习作。 二、实施方法/形式 教师对布置选题范围，学生从选题范围中选取感兴趣的题目，收集并分析资料，完成论文写作。	

三、实施进度和安排

表 1 实施进度和安排

时间/周次	进度安排	实践内容（要点与重点）	实践场所	备注
4	指导选题	论文或者报告选题指导	校内课室	
6	确定题目	确定题目及写作指导	校内课室	
6-12	资料收集	资料收集及分析	——	微信或者电话
13-15	论文或报告写作	在老师的指导下完成写作	——	微信或者电话
16	提交论文或报告	指导老师评分	——	微信或者电话

成绩评定方法及标准

考核形式	评价标准	权重
报告或者论文	不抄袭，独立完成，主题明确，逻辑清晰，文笔流畅	70%
出勤情况	任意时间随意抽点，不得缺席	30%

大纲编写时间：2019.3.10

系（部）审查意见：

同 意

系（部）主任签名：



日期： 2019 年 3 月 11 日